



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ
обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

Утвърдил:.....

Директор: Евтимия Босева



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ОБУ „НЕОФИТ РИЛСКИ“

за учебната 2026 / 2027 година

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет с
Протокол № 21... / 14...09.2026 г. и е утвърден със заповед № РД 06-7... /
15...09.2026 г. на Директора на училището.



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ

обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

През новата учебна 2026/2027 година дейностите на Обединено училище "Неофит Рилски гр. Самоков" ще бъдат подчинени на основните задачи, залегнали за изпълнение на годишния план. В училището се обучават 820 ученици, разпределени в 33 паралелки / 27 общообразователни и 6 професионални след завършен седми клас по професиите: устойчива мода, административни и офис дейности и автоматизирани системи и технологии в машиностроенето, 22 ГЦОУД / 2 подготвителни групи, четири в първи, четири във втори, четири в трети и четири в четвърти клас, две в пети, две в шести, две в седми/. Броят на паралелките и желанието на родителите децата да продължат обучението си в нашето училище показват, че то се ползва с добро име и учениците постъпват в него с желание. В училището от години има изградена система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурена е непрекъснатост на образователния процес.

И през новата учебна 2026/2027 година педагогическите специалисти ще продължат работата с родителите за повишаване мотивацията им за редовното посещение на децата в училище. На всички учители е осигурена творческа свобода за реализиране целите на образователния процес.

Необходимо е:

- да продължи работата по прибиране и задържане на всички ученици;
- да се разшири използването на различни методи за подобряване на урочната работа / особено внимание да се обърне на предварителната подготовка за всеки урок и онагледяването им,
- да се прилагат нетрадиционни и гъвкави подходи при наличие на противообществени прояви и засилване превантивната дейност в работата с децата на училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- да продължи системата за квалификационната дейност в училище и извън него;
- да се повиши взискателността към опазване на училищното имущество;
- да се отдели специално внимание на работата с родителите, за да се увеличи броя на тези, които са съпричастни с



проблемите на училището и желаят да се приобщат към училищния живот;

- да продължи работата по обогатяване на МТБ.

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Мисията на ОБУ „Неофит Рилски“ е да подкрепя учениците в процеса на овладяването на ключовите компетентности, развитието и усъвършенстването им в безопасна и здравословна училищна среда, с квалифицирани педагогически специалисти и в партньорство с родителите. Усилията ни са насочени към придобиване от учениците не само на базисно образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими, за да се реализират успешно в обществото и на пазара на труда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- ОБУ „Неофит Рилски“ ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено образование, в което се прилагат иновативни педагогически техники, което ангажира, мотивира и подкрепя учениците за тяхното интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите им.

ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

1. Прибиране и задържане на подлежащите ученици в училище.
2. Повишаване качеството на образователния процес
3. Издигане и утвърждаване престижа на училището.
4. Повишаване квалификацията на учителите.
5. Овладяване основите на избраната професия.
6. Изграждане на образовани личности, с възможности за реализация.
7. Подобряване на работата с родители.



СТРАТЕГИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Развитие на ОБУ „Неофит Рилски“ в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината и да се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Повишаване качеството на образованието
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности
3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в състезания от различни нива
4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание
7. Приобщаване на учениците към училищната общност
8. Противодействие на тормоза и насилието
9. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТА

1. Повишаване качеството на образованието
I. Повишаване качеството на образованието.

1.1.Подкрепа за усъвършенстване на методите на преподаване с акцент прилагане на компетентностния подход

Срок: постоянен



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ
обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

Отг.Училищно
ръководство

1.2. Създаване на училищни клубове по интереси за развитие на научна финансова, дигитална медийна грамотност и дух на предприемчивост и иновации и комуникационни умения.

Срок: постоянен

Отг.Училищно
ръководство

1.3. Провеждане на предварителни, пробни изпити в училище с материали, доближаващи се до изпитните тестове от НВО, ДЗИ и ДИППК.

Срок: м. май - юни 2027г.

Отг. Педагогически
специалисти по БЕЛ,
Математика и по
предметите от
професионалната
подготовка

1.4. Повишаване познавателната активност на учениците чрез създаване на условия за изяви.

Срок: постоянен

Отг. Педагогически
специалисти

1.5. Осигуряване на навременен обмен на информация за родителите относно успеваемостта на учениците чрез електронни платформи и други средства за електронна комуникация.

Срок: постоянен

Отг.Класните
ръководители



1.6. Привличане и запазване на висококвалифицирани учители.

Срок: ежегодно

Отг.Директора

1.7. Ефективно прилагане на компетентностния модел

Срок: постоянен

Отг.Директора

1.8.Прилагане на високи стандарти за влизане в професията за новопостъпили учители

Срок: постоянен

Отг.Директора

1.9. Привличане и запазване на висококвалифицирани учители.

Срок: постоянен

Отг.Директора

2. Акцентиране върху практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание:

2.1. Методическо подпомагане на педагогическия персонал за провеждане на професионално обучение.

Срок: ежегодно

Отг. Маносла Ангелова

2.2. Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с работодатели.

Срок: м.12.2026г.

Отг.Директор, ЗДАСД



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ
обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

2.3. Организиране „Ден на отворените врати” в училище.

Срок: ежегодно

Отг.Директор, ЗДУД

2.4. Сключване на споразумение за партньорство и сътрудничество между гимназия и обединено училище.

Срок: м.12.2026г.

Отг.Училищно
ръководство

3. Развитие на способностите и талантите:

3.1. Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби и подкрепа на развитието и изявата на даровитите деца.

Срок: ежегодно

Отг.педагогически
специалисти

4. Осигуряване на съвременна образователна среда – предпоставка за единен подход:

4.1. Осъвременяване на материално-техническата учебна база:

- Обновяване и оборудване на класни стаи и кабинети за професии /специалности и общообразователна подготовка.
- Доизграждане на видеонаблюдение в учебно-производствения корпус.
- Оборудване на всички класни стаи и кабинети с електронни дъски/ интерактивни дисплеи.
- Текущи ремонти за обновяване на класни стаи при необходимост;
- Ремонт на фасади на сгради, на отоплителна инсталация, изграждане на кабинети и достъпна физическа среда.

Срок: ежегодно

Отг.Директор, ЗДАСД,
гл.счетоводител



5. Мотивирани и креативни учители:

5.1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация чрез използване на разнообразни квалификационни форми.

Срок: ежегодно

Отг. Маноела Ангелова

5.2. Ясни механизми (критерии) за оценка труда на учителя.

Срок: ежегодно

Отг.Директор, ЗДАСД,
ЗДУД, училищни
комисии

6. Ефикасно управление основано на креативност и иновации:

6.1. Утвърждаване ролята на родителите в управлението, мониторинга и контрола на училищните дейности, както и развиване на партньорствата и сътрудничеството между училищата и другите центрове за обучение, читалищата и неправителствените организации.

Срок: ежегодно

Отг.Директор,ЗДУД,
педагогически персонал

6.2.Реализиране на планирания ДПП.

Срок: ежегодно

Отг.Директор

6.3.Разработване и осъществяване на иновации в областта на професионалното обучение

Срок: ежегодно



Отг. Педагогически специалисти

7. Сътрудничество между училището и другите институции:

7.1. Създаване и поддържане на ефективни партньорски отношения с училища със сходен профил.

Срок:ежегодно

Отг.Училищно
ръководство

II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности:

1. Възпитание в родолюбие и патриотизъм:

1.1. Мотивиране на учениците за участие във формите за извънкласна дейност, свързани с историята и литературата.

Срок:ежегодно

Отг.Класни ръководители

1.2. Повишаване възможностите за публичните изяви на учениците и на тяхното качество.

Срок:ежегодно

Отг.Класни ръководители

1.3. Редовно отбелязване на значими събития, свързани с българската история.

Срок:ежегодно

Отг.Пед. специалисти

2. Приобщаване към европейските ценности:

2.1. Отбелязване на деня на Европа чрез организиране на ден на ученическото самоуправление.



Срок:ежегодно

Отг.Класни ръководители

2.2. Организиране на дебати, свързани с историята, принципите и целите на ЕС.

Срок:ежегодно

Отг.Класни ръководители

III. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности:

1. Осигуряване на подходяща и съвременна спортна среда за развитие на разнообразни спортни дейности.

Срок:ежегодно

Отг.Училищно ръководство

2. Участие в ученически игри на различни нива.

Срок:ежегодно

Отг.Учителите по ФВС

3. Организиране на ученически турнири.

Срок:ежегодно

Отг.Учителите по ФВС

IV. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование:

1. **Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците:**

- 1.1.Повишаване ролята на класното ръководство и на часа на класа като място за гражданско образование и работа по развитие на класа като екип.

Срок:ежегодно

Отг.Директор, ЗДУД



1.2.Насърчаване на ценностно ориентирано поведение и създаване на атмосфера в класната стая за формиране на социални и граждански компетентности.

Срок:ежегодно

Отг.Директор, пед.специалисти

1.3.Създаден и функциониращ училищен съвет.

Срок:ежегодно

Отг.Директор, пед.специалисти

2. *Насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и здравословно хранене:*

2.1.Повишаване ролята на класното ръководство и на часа на класа като място за гражданско образование и работа по развитие на класа като екип.

Срок:ежегодно

Отг.Кл.ръководители

2.2.Целенасочена работа към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна туристическа дейност.

Срок:ежегодно

Отг.Пед.специалисти

3. *Усвояване на знания, умения и нагласи за сътрудничество, емпатия и солидарност между различни културни и етнически общности:*

3.1.Организиране на събития и стимулиране участието на учениците в пресъздаването на традиции и обичаи на различните етноси.

Срок:ежегодно

Отг.Кл.ръководители



4. *Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци:*

4.1.Акцентиране върху темата устойчиво развитие в часовете по учебните предмети, където е приложимо.

Срок:ежегодно
Отг.Кл.ръководители

4.2.Разделно събиране на отпадъците в училището.

Срок:м.04.2027г.
Отг. Училищно ръководство, фирми за разделно събиране на отпадъци

V. *Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:*

1. *Предотвратяване на преждевременното напускане на училище чрез актуализиране на училищните планове и разработването и налагането на нов интерактивен подход.*

Срок:ежегодно
Отг.Директор, ЗДУД, ЗДАСД,
кл.ръководители

VI. *Предоставяне на равни възможности за обучение и/или за възпитание*

1. *Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование:*

1.1. Осигуряване на безплатни учебници и учебни помагала.

Срок: м.09.2027г.

Отг.Директор,

1.2. Предоставяне на месечни стипендии на учениците.

Срок:ежегодно
Отг.Директор, кл.ръководители,
счетоводител



2. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изявени дарби:

2.1. Подкрепа за развитие на талантите и интересите на учениците в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

Срок:ежегодно
Отг.Пед.специалисти

3. Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с ученици и родители:

3.1. Съдействие на родителите при провеждане на срещи с учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време.

Срок:ежегодно
Отг.Директор, ЗДУД

3.2. Участие в родителските срещи;

Срок:ежегодно
Отг.Кл.ръководители

3.3. Присъствие при желание от страна на родителите на изслушване за решаване на въпроси, които засягат правата и интересите на децата им. Консултиране по теми, свързани с възпитанието на децата им от специалист.

Срок:ежегодно
Отг.Педагогически специалисти

3.4. Запознаване срещу подпис с правилника за дейността на училището.

Срок:м.09.2026г.

Отг.Кл.ръководители

VII. Приобщаване на учениците към училищната общност:

1. Разработване на мерки за адаптиране на учениците към училищната среда:



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ

обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

1.1.Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обучение, за опазване на живота и здравето на учениците и работещите в училището.

Срок:м.09.2026г.
Отг.ЗДАСД, ЗДУД

1.2.Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.

Срок:ежегодно
Отг.Пед.специалисти

1.3.Създаване и прилагане на правила за решаване на конфликти.

Срок:ежегодно
Отг.Пед.специалисти

2. Ритуализация на училищния живот:

2.1. Подчертаване на националната и училищна символика – знаме, химн.

Срок:ежегодно
Отг.Пед.специалисти

2.2.Създаване и прилагане на система за награждаване и отличаване на ученици и педагогически специалисти с грамоти и почетни отличия.

Срок:ежегодно
Отг.Директор

3. Взаимодействие с родителите и общността:

3.1. Планиране и реализиране на училищни събития - конкурси, празници, тържества, спортни събития и др. с участие на родителите.

Срок:ежегодно
Отг.Пед.специалисти



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ
обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

- 3.2. Организиране на проучвания чрез допитвания, анкети за обратна връзка и други на мнението на родителите по значими за училищния живот теми и създаване на условия за диалог, доверие и равнопоставеност при вземането на решенията за образованието и развитието на учениците.

Срок:ежегодно
Отг.Пед.специалисти

- 3.3. Изготвяне и издаване на информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали и електронни информационни средства, поддържане на динамичен училищен сайт.

Срок:ежегодно
Отг.Пед.специалисти

VIII. Противодействие на тормоза и насилието

- 1. Повишаване знанията на участниците в образователния процес за видовете насилие и тормоз и на начините за тяхното разпознаване:***

- 1.1.Провеждане на анкета в/у темата насилие и тормоз.

Срок:м.04.2027г.
Отг.Пед.съветник, психолог

- 1.2. Обучение на работещите в училище по теми, свързани с насилието и тормоза.

Срок:ежегодно
Отг.Директор

- 1.3. Сформиране на училищен координационен съвет и запознаване на педагогическия съвет, родителите и учениците с превантивните мерки.

Срок:м.09.2026г.
Отг.Пед.съветник, психолог

- 1.4.Провеждане на изследване под формата на анонимен въпросник, който учениците попълват самостоятелно.***

Срок:м.02.2027г.
Отг.Пед.съветник, психолог



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ

обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

- 1.5. Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – форми, резултати , последствия, налични и липсващи правила. Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса.

Срок:м.02.2027г.

Отг.Пед.съветник, психолог

- 1.6. Отбелязване на Ден на розовата фланелка – световен ден за борба с тормоза в училище.

Срок: ежегодно

Отг.Пед.съветник, психолог

- 1.7. Разработване на процедури за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: ежегодно

Отг.Пед.съветник, психолог

- 1.8. Разработване и приемане на правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни и детски заведения.

Срок: ежегодно

Отг.Пед.съветник, психолог

2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между учениците

- 2.1. Изграждане на работеща система от дейности за справяне в случаите на тормоз в училище.

Срок: ежегодно

Отг.Пед.съветник, психолог



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ
обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

- 2.2. Осигуряване на позитивна образователна среда – училищен климат, условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование и на управление.

Срок: ежегодно

Отг.Директор, пед.съветник, психолог

3. *Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция*

- 3.1. Регистриране на агресивни прояви между учениците от членовете на училищната общност.

Срок: ежегодно

Отг.Пед.съветник, психолог

- 3.2. Актуализиране на Координационен съвет, който има делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.

Срок: м.09.2026г.

Отг.Пед.съветник, психолог

- 3.3. Незабавно информирание на ДАЗД при прояви на домашно насилие, установено след проведени лични, формални или неформални разговори.

Срок: постоянен

Отг.кл.ръководители, пед.съветник, психолог

IX. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование:

1. ***Преодоляване на социално-икономически и други различия за достът до образование:***

- 1.1. Поддържане на оптимален брой ученици в училището.



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ

обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

Срок: ежегодно

Отг.Директор, пед.специалисти

- 1.2. Разработване и реализиране на мерки за проследяване на преместването и отсъствията на учениците /ежемесечни справки, писма/.

Срок: постоянен

Отг.Кл.ръководители

- 1.3. Инициране на информационна кампания за намаляване на риска от преждевременно напускане на училище чрез изработване на табла и брошури.

Срок: постоянен

Отг.Пед.специалисти

- 1.4. Организиране на дежурство на учениците в училището.

Срок: постоянен

Отг.Кл.ръководители

- 1.5. Организиране на екскурзии в страната с възпитателна и познавателна цел.

Срок: ежегодно

Отг.Директор, Кл.ръководители

- 1.6. Планиране и осъществяване на контрол за редовно вписване на отсъствията на учениците в ЗУД и подаване данните за движението на учениците.

Срок: ежемесечно

Отг.Директор, ЗДАСД, ЗДУД



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ

обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

- 1.7. Планиране и осъществяване на контрол върху спазването на задълженията на класните ръководители-анализ и оценяване на рисковите фактори за отпадане на ученици-ученици със слаб успех, лоша дисциплина, отсъствия, набелязани мерки от класните ръководители.

Срок: ежемесечно

Отг.Директор, ЗДАСД, ЗДУД

2. *Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието:*

- 2.1. Организиране на училище за родители за разясняване на ползите и на задълженията за включване в образование, към повишаване уменията на родителите за грижа и подкрепа на децата и за взаимодействие с институциите.

Срок: ежегодно

Отг.Кл.ръководители

- 2.2. Създаване и поддържане на информационна банка с данни и координати за връзка с родители.

Срок: ежегодно

Отг.Директор, ЗДУД, кл.ръководители

3. *Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на всеки ученик.*

- 3.1. Развитие на индивидуалното и груповото наставничество за оказване на помощ на ученици с цел преодоляване на трудности в образователен , социален или личен план.

Срок: ежегодно

Отг.Директор, ЗДУД



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ
обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

- 3.2. Кариерно ориентиране и консултиране, свързано с надграждащо образование и реализация.

Срок: ежегодно
Отг.Директор, ЗДУД

4. ***Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП, с хронични заболявания и ученици в риск:***

1. Разработване на индивидуален план за допълнителна подкрепа след извършване на оценка на индивидуалните им потребности за личностно развитие от екип, утвърден със заповед на директора.

Срок: постоянен
Отг.ресурсен учител,психолог, пед.съветник

5. ***Образователна интеграция на ученици от уязвими групи, включително роми, на търсещи или получили международна закрила и мигранти:***

1. Осигуряване на подходяща езикова подкрепа за ученици, които имат затруднения при езиковата комуникация.

Срок: постоянен
Отг.пед.специалисти

2. Създаване на образователна среда с пространства, които поощряват взаимодействието и комуникацията.

Срок: постоянен
Отг.училищно ръководство

3. Идентифициране на специфичните потребности на ученици от уязвими групи и осигуряване на индивидуална подкрепа.



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГР. САМОКОВ
обл.Софийска, общ.Самоков, гр. Самоков, п.к. 2000, бул. "Софийско шосе" №3
www.obu-neofitrilski.com e-mail :info- 2303825@edu.mon.bg тел.: +359 722 66421

Срок: постоянен
Отг.пед.специалисти